

Umowa nr

Zawarta w dniumarca 2016 roku w Warszawie pomiędzy:

Politechniką Warszawską, Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych ul. Narbutta 84, 02-524

Warszawa, NIP: 525-000-58-34, REGON: 000001554 reprezentowaną przez:

Prof. dr hab. inż. Stanisława Radkowskiego - Dziekana Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych Politechniki Warszawskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., z siedzibą w przy ul.,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd

Rejonowy dla m. w, Wydział Gospodarczy KRS pod

nr., REGON: reprezentowanym przez:

...

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

o następującej treści.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907z późn. zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

Przedmiotem umowy jest sukcesywna, stosownie do bieżących potrzeb, dostawa środków i akcesoriów czyszczących oraz artykułów higienicznych według wykazu rodzajowego i cenowego, po cenach jednostkowych zgodnie z formularzem cenowym Wykonawcy z dnia

§ 2

1. Dostawa towaru następować będzie sukcesywnie stosownie do bieżących potrzeb poszczególnych jednostek organizacyjnych Zamawiającego na podstawie zgłoszonego zapotrzebowania, w którym będzie wskazany asortyment i ilość zamawianych artykułów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji zamówienia w mniejszym zakresie zarówno asortymentowym, jak i ilościowym. Powyższa zmiana spowoduje proporcjonalne zmniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej Umowy.
3. Niewykorzystanie pełnego zakresu Umowy nie będzie podstawą dla Wykonawcy do jakichkolwiek odszkodowań lub roszczeń.
4. Zapotrzebowanie będzie zgłaszane za pośrednictwem faksu na formularzu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 będący integralną częścią niniejszej Umowy.
5. Formularz zamówienia, o którym mowa będzie zawierał w szczególności: numer komórki organizacyjnej Zamawiającego wraz z jej nazwą i numerem pokoju, do którego Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia przedmiotu zamówienia, nazwę i adres Wykonawcy, imię i nazwisko

reprezentanta Wykonawcy wraz z numerem faksu, pod który zostanie wysłane zamówienie, numer kolejny zamówienia, numer umowy oraz dzień jej zawarcia.

6. Osobami upoważnionymi do składania zapotrzebowania w zależności od komórek organizacyjnych Zamawiającego są:

- 1) Pani Małgorzata Szymańska - komórka organizacyjna numer 1153 (Instytut Pojazdów),
- 2) Pani Małgorzata Kowalska - komórka organizacyjna numer 1152 (Instytut Podstaw Budowy Maszyn),
- 3) Pani Grażyna Przybysz - komórka organizacyjna numer 1151 (Instytut Maszyn Roboczych Ciężkich),
- 4) Pani Wioletta Bartosiak - komórka organizacyjna numer 1150 (Wydział Samochodów i Maszyn Roboczych).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać zamówiony towar określony w ofercie.
2. Przedmiot zamówienia ma być przedstawiany przez Wykonawcę do odbioru w sposób pozwalający na dokonanie jego oceny pod względem zgodności z Umową. Przedłożony towar do odbioru powinien posiadać znaki identyfikacyjne, w tym nazwę wyrobu i nazwę producenta.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczane przez niego, na podstawie niniejszej Umowy produkty będą fabrycznie nowe, wolne od wad oraz nie będą nosić znamion użytkowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia w ciągu 2 dni roboczych liczonych od dnia następnego po przesłaniu zamówienia, przy czym w bieg terminu nie wlicza się sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w formularzu, o którym mowa w § 2 niniejszej Umowy.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu towar własnym transportem i na własne ryzyko w opakowaniach bezzwrotnych. Wykonawca ponosi ryzyko i koszty przypadkowej utraty, uszkodzenia i zniszczenia przedmiotu Umowy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego. W szczególności Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy powstałe przy załadunku i transporcie przedmiotu Umowy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca jego dostarczenia. Wydaniem przedmiotu Umowy jest jego fizyczne przekazanie Zamawiającemu.
6. Dostawy częściowe realizowane będą w dni robocze tzn. dni inne niż dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy, w godzinach od 9.00 do 15.00.
7. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie wykonywania obowiązków przez pracowników Wykonawcy
8. Odbioru każdej dostawy dokonuje przedstawiciel tej komórki organizacyjnej, do której jest kierowana partia materiałów, wskazany w § 2 ust. 6. Odbiorowi będzie podlegać ilość i zgodność asortymentu dostarczanych materiałów z zapotrzebowaniem i specyfikacją zawartą w arkuszu cenowym będącą częścią oferty.

§ 4

1. Wykonawca udzieli na dostarczone materiały gwarancji.
2. Okres gwarancji wynosi 12 miesięcy przy czym nie może być on krótszy niż gwarancja producenta.

3. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru każdej partii dostawy, również tej dostarczonej w ramach reklamacji.

§ 5

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego w przypadku, gdy w swojej ofercie nie zastrzegł, iż może realizować przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawcy.

2. W przypadku gdy część zadania będzie wykonywana przez podwykonawcę/ów Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego/ich działalność i zobowiązuje się do pokrycia wszystkich roszczeń finansowych podwykonawcy/ów/.

3. Zamawiający oświadcza, że nie posiada żadnych zobowiązań finansowych wobec podwykonawcy/ów .

§ 6

1. Uprawnionymi do reprezentowania Stron oraz odpowiedzialnymi za realizację postanowień umowy są:

1) z ramienia Wykonawcy:

.....
2) z ramienia Zamawiającego:

a) Pani Małgorzata Szymańska, tel. (22) 849-03-03, faks (22) 849-03-03,
e-mail: ippw@simr.pw.edu.pl,

b) Pani Małgorzata Kowalska, tel. (22) 849-01-95, faks (22) 234-8622,
e-mail: Małgorzata.Kowalska@simr.pw.edu.pl,

c) Pani Grażyna Przybysz, tel. (22) 849-99-95, faks (22) 849-99-95,
e-mail: mrc@simr.pw.edu.pl,

d) Pani Wioletta Bartosiak, tel. (22) 234-85-27, faks (22) 2348331,
e-mail: dag@simr.pw.edu.pl.

§ 7

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do 31 marca 2017 r.

§ 8

1. Za dostarczony i odebrany towar Zamawiający zapłaci niezmienną cenę określoną przez Wykonawcę w ofercie, o której mowa w § 1.

2. Łączna kwota środków pieniężnych wydatkowanych przez Zamawiającego w ramach Umowy nie może przekroczyć kwoty brutto-zł (słownie:), w tym nettozł (słownie:), plus podatek VAT w wysokości 23% tj.zł (słownie:)

3. Kwota, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, w szczególności koszty transportu i czynności Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu Umowy i nie podlega zmianom w okresie obowiązywania Umowy.

4. Wcześniejsze wygaśnięcie Umowy przed terminem wyznaczonym w § 7 nastąpi po wyczerpaniu wszystkich środków finansowych, o których mowa w ust. 2, przeznaczonych na realizację przedmiotu Umowy.

§ 9

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy płatne będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w ofercie Wykonawcy za każdą odebraną bez zastrzeżeń dostawę partii materiałów do każdej komórki organizacyjnej z osobna po jej odebraniu w sposób określony w §3.

2. Wykonawca wystawi fakturę VAT w dniu odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń ze wskazaniem numeru i nazwy komórki organizacyjnej, do której dostarczył zamówiony towar.

3. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub/i asortymentowych zgodnie ze złożonym zamówieniem Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia zamówienia w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dostawie materiałów.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania.

5. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Terminem płatności jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość dostarczonych produktów oraz wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność.

2. W razie stwierdzenia wad jakościowych dostawy Zamawiający prześle faksem lub pocztą elektroniczną reprezentantowi Wykonawcy reklamację, na którą jest zobowiązany odpowiedzieć w ciągu 2 dni roboczych liczonych od dnia następnego po wysłaniu takiej reklamacji.

3. W przypadku braku odpowiedzi w określonym w ust. 2 terminie uznaje się, że reklamacji została rozpatrzona na korzyść Zamawiającego.

4. Wykonawca dokonuje wymiany zakwestionowanych materiałów na nowe, wolne od wad i zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu Umowy na swój koszt i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych liczonych od rozpatrzenia reklamacji na korzyść Zamawiającego.

5. Wykonawca nie może odmówić wymiany produktu złej jakości lub produktu obciążonego wadą, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 11

1. Strony postanawiają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust.2 Umowy,

2) w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,

- 3) w razie opóźnienia Wykonawcy w wymianie produktów na nowe w stosunku do terminu określonego w § 10 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 2 Umowy , za każdy dzień opóźnienia,
- 4) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania określonego w § 14 ust. 3 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 2 Umowy,
- 5) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci 8% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy.
2. W razie opóźnienia zapłaty Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją całości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przenoszącej zastrzeżoną karę umowną.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego złożenia, Zamawiający może odstąpić od realizacji zamówienia, w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, ale nie później niż do dnia, o którym mowa w § 7 Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stopień realizacji zamówienia oraz udokumentowanie kosztów poniesionych przez niego, w celu należytego przygotowania do wykonania Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od Umowy w przypadku dwukrotnego niedostarczenia zamówionych materiałów do którejkolwiek komórki organizacyjnej Zamawiającego.
7. Odstąpienie od Umowy wraz z uzasadnieniem nastąpi w formie pisemnej i zostanie przesłane na adres podany przez Wykonawcę adres siedziby.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy gdy zostanie ogłoszona likwidacja lub upadłość firmy Wykonawcy. Wówczas odstąpienie od Umowy następuje w terminie 14 dni od doręczenia pisma, o którym mowa w §14 ust. 3 Umowy .
9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, Zamawiający nie traci uprawnienia do żądania zapłaty kar umownych.

§ 12

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,

§ 14

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niedojścia do porozumienia i zaistniałe spory będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Termin na zawarcie porozumienia wynosi 30 dni od daty zgłoszenia sporu przez Stronę.

3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaprzestaniu prowadzenia działalności lub wszczęciu wobec niego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego.
4. Strony postanawiają, że niezwłocznie będą powiadamiać drugą Stronę o zmianie adresu siedziby. W przypadku braku takiego powiadomienia, korespondencja kierowana listem poleconym do drugiej Strony pod dotychczasowy adres będzie uważana za doręczoną właściwie.
5. Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu, numeru telefonu i numeru faksu. W razie niedopełnienia takiego obowiązku wszelka korespondencja doręczona pod wskazany adres uważana będzie za doręczoną.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 15.

Integralną częścią niniejszej Umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy z dnia
2. Formularz zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA