

## Asystent/ka działu Instalacji Samochodowych i Tuningu

### **1. Będziesz odpowiedzialny/a za:**

- Nadzór nad procesem wystawiania homologacji i ich obiegiem
- Bezpośredni i pośredni kontakt z klientami serwisu e-homologacje
- Nadzór i archiwizacja dokumentacji TDT oraz ITS
- Pełny nadzór nad działaniami z zakresu marketingu
- Szeroko zakrojone działania marketingowe mające na celu promocję działu
- Przygotowywanie raportów sprzedażowo-zakupowych
- Uczestnictwo i wystawianie się na targach, zlotach, szkoleniach oraz eventach związanych z motoryzacją
- Sporządzanie krótkich notatek podczas spotkań działowych
- Zamawianie artykułów biurowych oraz materiałów marketingowych
- Organizowanie oraz rozliczanie podróży służbowych

### 2. Od kandydatów oczekujemy:

- **Znajomości pakietu Office w stopniu zaawansowanym (w szczególności Excel) – warunek konieczny**
- **Znajomości języka angielskiego w mowie i piśmie w stopniu bardzo dobrym**
- Znajomości rynku motoryzacyjnego, szczególnie mile widziana znajomość tematyki Tuning i Motorsport
- Pasja do motoryzacji
- Zorientowania na realizację wyznaczonego celu
- Otwartości, samodzielności, kreatywnego myślenia i podejmowania inicjatywy
- Prawo jazdy kategorii B

### 3. Oferujemy:

- Stabilne warunki zatrudnienia z możliwością nawiązania długotrwałej współpracy
- Ciekawą i kreatywną pracę w dynamicznie rozwijającej się firmie
- Wsparcie doświadczonych kolegów z pracy
- Narzędzia wspierające realizację powierzonych zadań
- Dużą samodzielność w działaniu oraz możliwość wdrażania własnych pomysłów
- Udział w ciekawych projektach z rynku TUNING: targach, zlotach, sportowych imprezach samochodowych
- Prywatne ubezpieczenie medyczne oraz kartę Multisport

**Osoby zainteresowane proszę o wysłanie CV na adres: [krynkows@intercars.eu](mailto:krynkows@intercars.eu)**